

OFFRE D'EMPLOI

Tu es passionné(e) de réseaux sociaux, de rédaction et l'organisation est ta force? La **Fondation J. Armand Bombardier** a le poste parfait pour toi! Située dans un environnement entouré de nature, rejoins une équipe dynamique avec qui il fait bon travailler! Programme d'implication sociale, régime de retraite, mesures de conciliation travail-vie personnelle en plus d'un café exceptionnel!

ADJOINT(E) AUX COMMUNICATIONS ET AU SERVICE À LA CLIENTÈLE



QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES REQUISES

- Diplôme d'études collégiales en communications, en administration ou tout autre domaine;
- Minimum de 2 à 4 ans d'expérience pertinente;
- Excellente maîtrise de la langue française, à l'oral et à l'écrit;
- Excellente capacité rédactionnelle;
- Intérêt marqué et maîtrise des médias sociaux (Facebook, Instagram);
- Bonne connaissance de l'anglais écrit et parlé.

APERÇU DU TRAVAIL

Soutien aux communications (75 %)

- Alimente les médias sociaux du Musée de l'ingéniosité J. Armand Bombardier et du Centre culturel Yvonne L. Bombardier;
- Rédige et transmet différents documents;
- Collabore aux stratégies, activités et outils liés aux communications.

Soutien au service à la clientèle (25 %)

- Collabore à la prise de réservation et à l'organisation logistique des groupes;
- Collabore à la programmation du système de billetterie;
- Effectue la facturation pour les visites de groupes et en assure le suivi.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Capacité à communiquer efficacement et diplomatiquement;
- Excellente capacité d'organisation et de planification;
- Sens de l'initiative, de l'autonomie et bon jugement;
- Capacité à respecter les échéances et à être flexible;
- Sens de la collaboration et du travail d'équipe.



MISE EN CONTEXTE

- Le lieu de travail est à Valcourt, au Musée de l'ingéniosité J. Armand Bombardier;
- Poste régulier à temps plein, 35 heures / semaine;
- Travail occasionnel de soir et de week-end lors d'événements;
- Horaire flexible et horaire comprimé offerts.



FONDATION
J. ARMAND
BOMBARDIER

Faites parvenir votre documentation à l'attention de :
Carol Pauzé, directrice du MIJAB
c.pauze@fab.gc.ca

Date limite de candidature : 10 janvier 2021